

Déposer, signaler et diffuser sa thèse : ce qu'il faut savoir

Gaëlle Boisgontier Solenn Bihan Carole LAGATIE 2017-2018





INTRODUCTION

Rechercher, collecter, sélectionner

Publier

Maîtriser l'information scientifique

Archiver, partager



Rédiger, structurer



PLAN

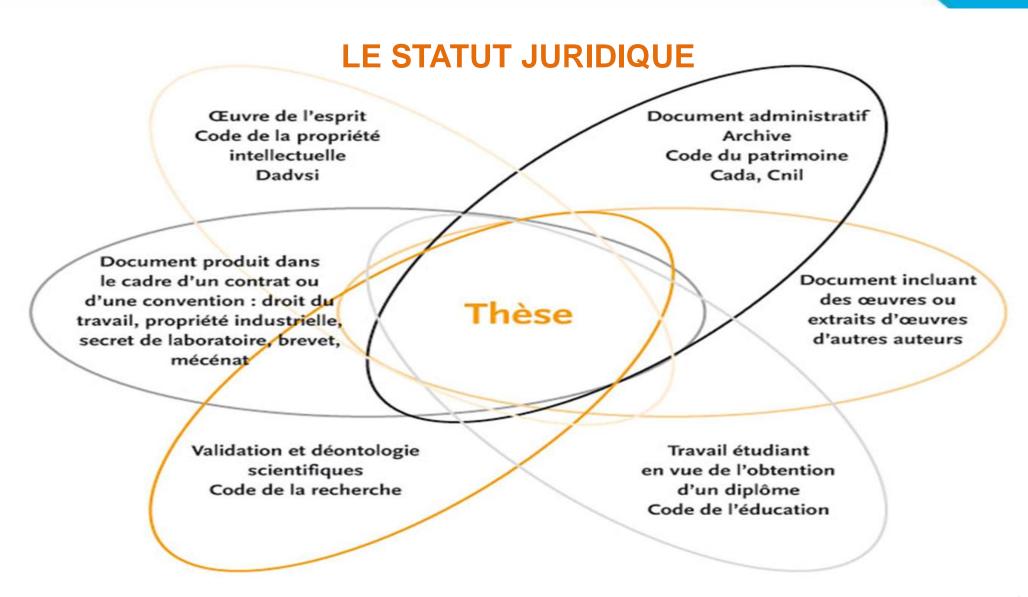
- 1. Qu'est-ce qu'une thèse?
- 2. Le circuit de la thèse
- 3. Diffuser sa thèse
- 4. Structurer sa thèse en vue de la diffusion



1. QU'EST-CE QU'UNE THESE?



- Un mémoire individuel
- Préparé dans une école doctorale et une Unité de Recherche
- Qui valide une expérience professionnelle de recherche
- Soutenu devant un jury universitaire
- Qui donne le grade de docteur
- Qui a vocation à être largement diffusé



Le statut juridique :

- a) Un document administratif
- b) Une œuvre de l'esprit



a) Un document administratif, soumis à un dépôt légal



Source: http://www.bookelis.com/content/38-depot-legal-livre-publier-livre

- Le doctorant a une obligation de dépôt de son travail
- L'Université a une obligation de signalement et de diffusion gratuite et publique*.

Arrêté du 25 mai 2016 fixant le cadre national de la formation et les modalités conduisant à la délivrance du diplôme national de doctorat

b) Une œuvre de l'esprit, soumise à

l'autorisation de l'auteur



- La diffusion élargie ne peut pas se faire sans l'accord écrit de l'auteur
- L'auteur doit lui-même respecter le droit d'auteur (pas de plagiat, de sources non autorisées...)



A votre avis :

- Un directeur de thèse veut signer l'autorisation de diffusion à la place du doctorant, peut-il le faire ?
- Si un docteur repère des fautes d'orthographe dans sa thèse en ligne et qu'il veut les corriger, peut-il le faire ?
- Si un docteur ne veut pas déposer sa thèse à la BU parce qu'il espère la publier, peut-il le faire ?
- Si un docteur veut déposer sa thèse uniquement en papier à la BU, peut-il le faire ?

Du respect....

Quelques petites choses à respecter...
ou quelques mots sur le droit d'auteur...
et plus!



Respecter l'éthique scientifique

- Pas de plagiat
- Pas de conflit d'intérêt
- Pas de fraude scientifique







Respecter le droit d'auteur

- Une « courte citation » est autorisée, à condition de citer ses sources (<u>art. L122-5 du CPI</u>).
 - Elle n'existe pas pour les images, tableaux, schémas, vidéos...
- L'exception pédagogique au sens strict ne s'applique pas pour une diffusion libre sur le web
- Mais une tolérance existe pour les thèses diffusées dans un cadre institutionnel :
 - Extrait d'œuvre, image, ...
 - A condition de citer la source



Respecter le droit d'auteur

- Pour reproduire intégralement un article dont vous êtes l'auteur :
- Ce n'est pas un droit mais une tolérance :
 - Uniquement la version « manuscrit auteur » et non pas la version « pdf éditeur »
 - Prévenir l'éditeur
 - Prévenir les coauteurs!
- Pour reproduire un article sous licence Creative Commons (CC-BY):
 - C'est un droit (vérifier le type de licence CC)
 - A condition de citer la source !

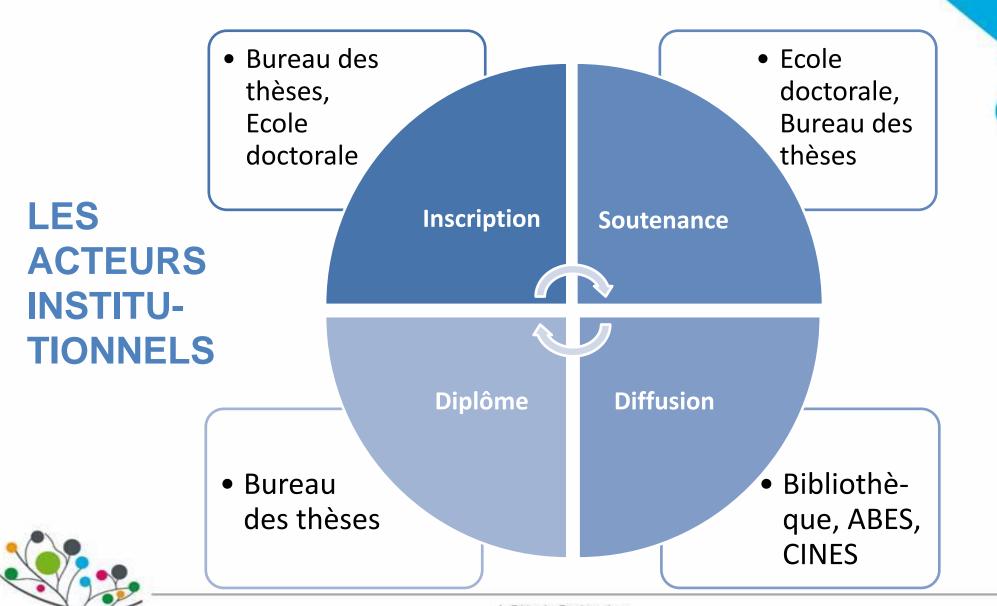


Respecter les autres droits

- Protection des données personnelles (<u>loi Informatique</u> et <u>Libertés</u>):
 - anonymisation des informations concernant les individus, déclaration préalable à la CNIL
- Droit au respect de la vie privée (art. 9 du Code Civil) :
 - pensez aussi aux images, qui sont soumises à autorisation écrites préalables des personnes concernées.
- Pas de diffamation, injure, apologie de crimes... (<u>loi sur</u> <u>la liberté de la presse</u>)

2. LE CIRCUIT DE LA THÈSE





2. Le circuit de la thèse : Paysage Institutionnel

- **COMUE** : Communauté d'Universités et d'Etablissements Lille Nord de France (créée en 2009)
 - Rassemble plus de 160.000 étudiants / 4.600 EC / 3.000 doctorants
- Renforce à l'international la visibilité et l'attractivité des grands acteurs de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche de la Région NPDC
- Est issue du PRES (Pôle de Recherche et d'Enseignement Supérieur Université Lille Nord de France)
- Membres : Universités Lilloises (Lille1, Lille2, Lille3), ULCO, UVHC, Université d'Artois, Ecole des Mines de Douai...



Collège doctoral Lille Nord de France

- est en charge de l'animation et de la coordination des 6 Ecoles Doctorales (ED)
- Offrir aux doctorants une formation d'excellence, renforcer l'interdisciplinarité et l'internationalisation de la formation doctorale
- Préparer les doctorants à l'insertion professionnelle / promouvoir le doctorat auprès de la société civile



Ecoles Doctorales (ED)

- Rassemble des unités de recherche ou des établissements partenaires (ED Co-accréditées) dans le cadre d'un projet de formation doctorale
 - L'ULCO participe aux ED co-accréditées en Région NPDC
 - Il en existe 6 :

Sciences pour l'Ingénieur (SPI), Sciences de la Matière, du Rayonnement et de l'Environnement (SMRE), Biologie Santé, Sciences Economiques, Sociales, de l'Aménagement et du Management (SESAM), Sciences Juridiques, Politiques et de Gestion (SJPG) et Sciences de l'Homme et de la Société (SHS)



2. Le circuit de la thèse : Inscription

- Lors de l'inscription en thèse, chaque doctorant est rattaché à :
 - une Unité de Recherche (UR) :

Histoire, les Langues, les Littératures et l'Interculturel : HLLI

Laboratoire de Recherche Juridique : LARJ

Laboratoire d'Informatique, Signal et Images de la Côte d'Opale : **LISIC**

Laboratoire de Mathématiques Pures et Appliquées : LMPA

Laboratoire Physico-Chimie de l'Atmosphère : **LPCA**

Unité de Chimie Environnementale et Interactions sur le Vivant : **UCEIV**



Ou à – <u>une Unité de Recherche Multisite</u> (ULCO Ets secondaire) :

Unité de Recherche Pluridisciplinaire Sport, Santé, Société : **UREPSSS**

Laboratoire d'Océanologie et de Géosciences : **LOG**

Physiopathologie des Maladies Osseuses Inflammatoires : **PMOI**

Territoires, Villes, Environnement et Sociétés : **TVES**

Unité de Dynamisme et Structure des Matériaux Moléculaires : **UDSMM**

Centre Lillois d'Etudes et de Recherches Sociologiques et Economiques :

CLERSE

Recherche interdisciplinaire en Management et Economie : RIME-Lab



Chaque Unité de Recherche (UR) fait partie d'un <u>Pôle de Recherche</u> :

- **Pôle EML** (Environnement Marin Littoral) Dir : P.Reignault Rassemble UDSMM, UCEIV, LPCA, LOG (Situé à la MREI)
- Pôle STS (Sciences Techniques Santé) Dir : M.Prévost
 Rassemble UREPSSS, LISIC, LMPA, PMOI (Site de Calais)
- Pôle SHS (Sciences de l'Homme et de la Société) Dir : C.Gibout Rassemble TVES, LARJ, HLLI



Chaque Unité de Recherche fait partie d'une Ecole Doctorale :

- LMPA, LISIC : **ED SPI**
- LPCA, UCEIV, UDSMM, LOG: **ED SMRE**
- PMOI, UREPSSS : **Biologie Santé**
- TVES, UREPSSS, CLERSE, RIME-Lab: ED SESAM
- LARJ : **ED SJPG**
- HLLI: **ED SHS**



- Chaque ED a son propre mode de fonctionnement, sa propre procédure pour les demandes d'inscription et de réinscription
- Chaque demande d'inscription ou de réinscription transite par le Bureau des thèses
- Le Bureau des thèses est l'interface entre les doctorants et les ED
- A chaque rentrée universitaire, chaque doctorant doit se rapprocher du Bureau des thèses pour connaitre les démarches d'inscription et de réinscription à entreprendre



2. Le circuit de la thèse : procédure de soutenance

- Complétude des formulaires de désignation des rapporteurs et des membres du jury (délivrés par le Bureau des thèses et différents selon l'ED)
- Dépôt des formulaires signés au Bureau des thèses 6 semaines avant la soutenance et réception de l'avis de l'ED
- Envoi des courriers aux rapporteurs
- Réception des rapports 3 semaines avant la date de soutenance et réception de l'avis final de l'ED
- Envoi des courriers aux membres du jury
- Annonce de la thèse au sein de l'ULCO par mail et sur le portail



Guides utiles

- Guide national du doctorant (réalisé par l'ABES)
- Les sites des écoles doctorales
- <u>Charte des thèses</u> commune aux écoles doctorales des universités du Nord-Pas-de-Calais (réalisé par le Collège Doctoral)
- <u>Charte de diffusion électronique</u> des thèses et de l'autorisation de diffusion (réalisé par les BU, et propre à chaque Université)



a) L'inscription

 Déclenche la création d'une fiche Doctorant-Thèse sur Theses.fr



- Theses.fr signale les thèses soutenues <u>ET</u> les thèses en préparation au niveau national
- Visibilité de la thèse avant même la soutenance



- b) Le dépôt avant soutenance
- Dépôt du fichier dans sa version provisoire (PDF et Version native)
- Vérification du plagiat
- Vérification de conformité (test sur FACILE)







Pourquoi vérifier la conformité du format de fichier ?

Voici un document que j'ai créé en 1998...

De quoi s'agit-il déjà ? Est-ce bien sur la disquette ?IVES+ IDENTIFICATION UNIQUE et PERENNE

La disquette estelle toujours en bon SUPPORT: VEILLE état ?

+ MIGRATION PHYSIQUE



Mon portable, acheté en 2006, n'a pas de lecteur de disquette...

NATERIEL: VEILLE **TECHNO et ANTICIPATION**

Ca marche! Mais j'ai perdu toute ma mise en forme...

INTEGRITE **AUTHENTICITE**

J'ai trouvé le logiciel, mais puisje l'installer et l'utiliser sous Windows XP? SYSTÈME D'EXPLOITATION J'ai créé ce document avec Claris Works. Comment retrouver ce logiciel ? Quel

est le format du document.?

ENVIRONNEMENT LOGICIEL.?

ENVIRONNEMENT DURABL privilégier les FORMATS DURABLES + MIGRATION LOGIQUE



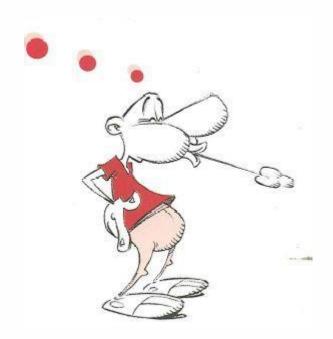
- Téléchargez un PDF, puis analysez-le avec FACILE :
- Est-il conforme et valide ?

Université Lille Nord de France

Ce test vous semble-t-il difficile ?



c) La soutenance



Source: http://asaseniorg.blogspot.fr/2010/01/match-contre-basket-haute-gironde-blaye.html



- d) Le dépôt définitif après soutenance
 - Dépôt du fichier définitif (modifié uniquement si corrections demandées par le jury) : 3 mois pour réaliser les corrections
 - Enrichir les données
 - Autorisation de diffusion



e) Enfin le diplôme!

- Une fois le dépôt définitif
- Quitus de la BU
- Délivrance par le Bureau des thèses de votre diplôme





3. DIFFUSER SA THESE



3. Diffuser sa thèse

Pourquoi enrichir les données ?

- Uniformiser les noms d'auteur, de laboratoires, d'institutions,
- et ajouter des mot-clés,

Université Lille Nord de France

- permet un référencement plus efficace par les moteurs de recherche
- Valorise la thèse



Uniquement thèses en accès libre

3. Diffuser sa thèse



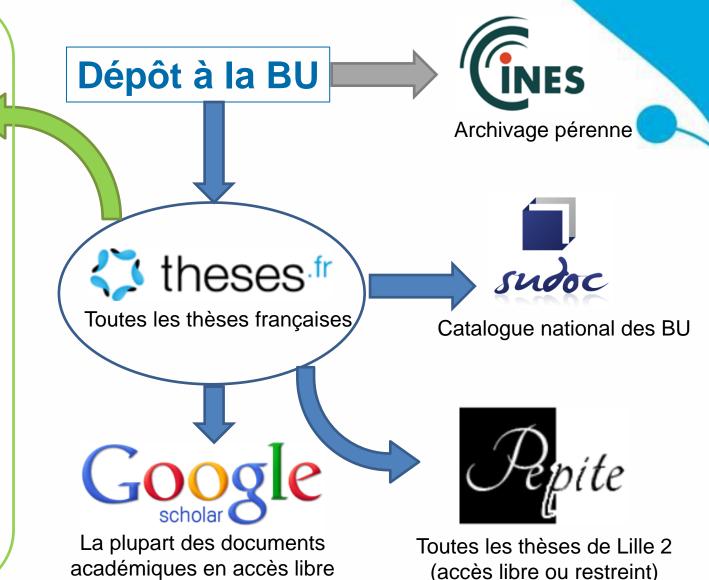
Les thèses françaises en accès libre



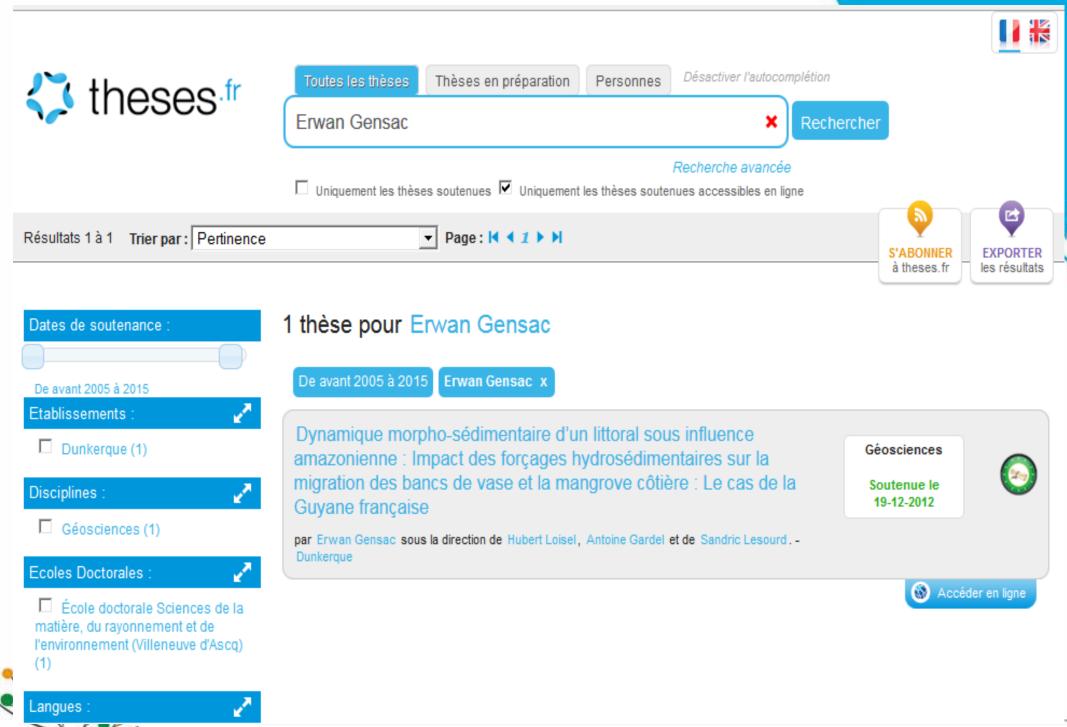
Les thèses européennes en accès libre

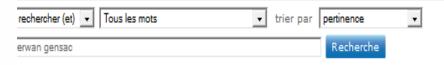


La littérature grise européenne en accès libre



(accès libre ou restreint)







Liste des résultats | Notice détaillée | Où trouver ce document ?

Copyright © 2015 ABES / OCLC

rechercher (et) (Tous les mots) erwan gensac | 1 résultat(s)



Identifiant pérenne http://www.sudoc.fr/174917767
de la notice :

Type(s) de contenu Texte (informatique)

(modes de consultation) :

Titre:

Dynamique morpho-sédimentaire d'un littoral sous influence amazonienne : Impact des forçages hydrosédimentaires sur la migration des bancs de vase

et la mangrove côtière : Le cas de la Guyane française / Erwan Gensac ; sous la direction de Hubert Loisel et de Antoine Gardel et de Sandric Lesourd

Mémoire ou thèse (version d'origine)

Alphabet du titre : latin

Auteur(s): Gensac, Erwan (1986-....). Auteur

Loisel, Hubert, Directeur de thèse Gardel, Antoine, Directeur de thèse Lesourd, Sandric, Directeur de thèse

Trentesaux, Alain (1966-...). Président du jury de soutenance

<u>Fromard, François (19..-...)</u>. Rapporteur de la thèse <u>Gratiot, Nicolas (1974-....)</u>. Rapporteur de la thèse

Lesueur, Patrick. Membre du jury

Martinez, Jean-Michel (19..-...; Ingénieur). Membre du jury
Université du Littoral-Côte d'Opale. Organisme de soutenance

École doctorale Sciences de la matière, du rayonnement et de l'environnement (Villeneuve d'Ascq). Ecole doctorale associée à la thèse

Laboratoire d'océanologie et de géosciences (Wimereux, Pas-de-Calais). Laboratoire associé à la thèse

Date(s): 2012
Langue(s): français
Pays: France



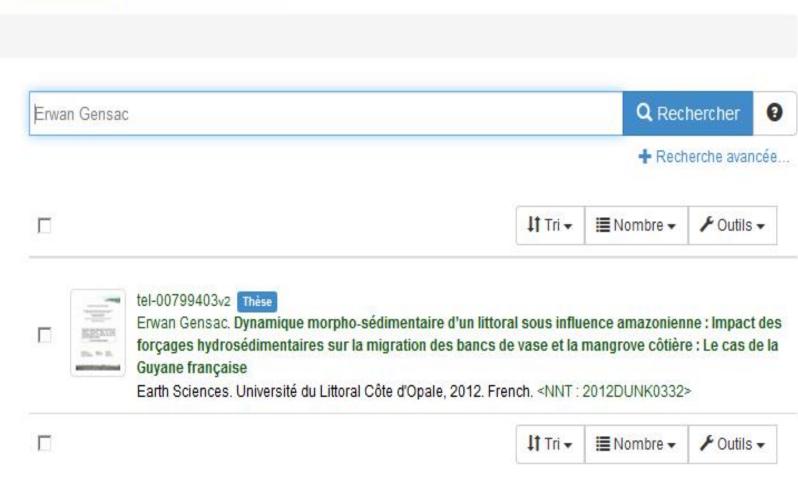


Documentation HAL

Dépôt Accueil Recherche 1 résultat denregistrer la recherche TYPE DE DOCUMENT Thèse (1) AUTEUR Erwan Gensac (1)



Consulter ▼





System for Information on Gray Literature in Europe

Accueil Recherche Disciplines Partenaires Export

Affiner la recherche

person

GENSAC, Erwan (1)

Sorganization

Laboratoire d'oceanologie... (1) Ecole doctorale Sciences ... (1) Universite du Littoral-Co... (1)

S discipline

08F - Seismology, earthqu... (1)

08J - Geomagnetism, geode... (1)

080 - Earth and atmospher... (1)

keyword

Ecologie des mangroves (1) Morphodynamique (1) Mangroves (1) Vase (depot) (1) Sediments (geologie) (1) Guyane (1)



Scholar

Environ 13 résultats (0,04 s)



Articles

The role of fluvial sediment supply and river-mouth hydrology in the dynamics of the muddy, [PDF] à partir de univ-toulouse.fr Amazon-dominated Amapá-Guianas coast, South America: A three-point ...

Ma bibliothèque ..., A Gardel, C Proisy, F Fromard, E Gensac... - Journal of South ..., 2013 - Elsevier

The morphology and sediment dynamics of the 1500 km-long coast of South America between the mouths of the Amazon and the Orinoco Rivers are largely dependent on the massive suspended-sediment discharge of the Amazon, part of which is transported ...

Date indifférente

Cité 9 fois Autres articles Les 8 versions Citer Enregistrer Depuis 2015

Depuis 2014

Satellite assessment of the coupling between in water suspended particulate matter and mud [PDF] à partir de researchgate.net Depuis 2011 banks dynamics over the French Guiana coastal domain

Période spécifique... V Vantrepotte, E Gensac, H Loisel, A Gardel... - Journal of South ..., 2013 - Elsevier

Particulate suspended matter concentration (SPM) were estimated over a 8 year time period (2002-2010) in the coastal waters of French Guiana from a regional algorithm applied to the MODIS monthly reflectance measurements. Comparison between SPOT images and ...

Cité 6 fois Autres articles Les 5 versions Citer Enregistrer

Trier par pertinence

Trier par date

Rechercher sur le Web

Rechercher les pages en Français

✓ inclure les brevets

✓ inclure les citations

M Cráor l'alasta

Suivi de la dynamique de biomasse des mangroves dans un contexte de changements côtiers intenses. Cas du littoral guyanais.

..., C Proisy, EJ Anthony, F Fromard, A Gardel, E Gensac ... - researchgate.net Les forêts de mangroves forment un écosystème emblématique des côtes tropicales. Elles offrent de nombreux services incluant, par exemple, le renouvellement des ressources halieutiques, la protection des côtes contre les tempêtes, le stockage de carbone. Or, l' ...

Citer Enregistrer Plus

Dynamique morpho-sédimentaire d'un littoral sous influence amazonienne: Impact des forcages hydrosédimentaires sur la migration des bancs de vase et la ...

E Gensac - 2012 - tel.archives-ouvertes.fr

Cette thèse a pour but d'améliorer la compréhension des interconnexions entre les

Thèse de M. Gensac





DART-Europe E-theses Portal

HOME DOCUMENTS & DOWNLOADS RELATED ORGANISATIONS PARTNERS & BOARD ABOUT DART-EUROPE

Start a new search

Enter terms

Search

Refine your search

Add terms

Results must contain

Results don't contain

Update

Remove terms

x Erwan Gensac

By Country:

☐ France (1)

By Year:

 \square 2012 (1)

By Author Surname:

 $\bigcirc F_{-J}$ (1)

Results

Search Browse Search History Marked List Results Feedback

Displaying records 1 - 1 of 1 on page 1 of 1.

Add to marked list

Mark <u>Litle</u> ▲	<u>Author</u>	<u>Year</u>	<u>University</u>	<u>Collection</u>
Dynamique morpho-sédimentaire d'un littoral sous influence amazonienne : Impact des forçages hydrosédimentaires sur la migration des bancs de vase et la mangrove côtière : Le cas de la Guyane française Morpho-sedimentary dynamic of coasts under Amazonian's influence : impact of hydro-meteorological forcing on mud banks migration and coastal mangrove : the case study of French Guyana	Gensac, Erwan	2012	Université du Littoral Côte d'Opale	STAR

Add to marked list

Displaying records 1 - 1 of 1 on page 1 of 1.



- Rechercher la thèse suivante (en accès restreint jusqu'à fin 2018) :
 - Karine Ducrocq
 - Responsabilité civile et rupture du couple
 - Soutenue à Lille 2 en 2013
- A votre avis :
 - Trouvez-vous que cette thèse est visible sur le web?
 - Est-elle accessible en texte intégral?



- Faut-il diffuser librement sa thèse ?
 - Risque de plagiat
 - Risque d'invalidation du brevet
 - Risque de la dissémination de données sensibles
- Plusieurs restrictions de la diffusion sont possibles



Plusieurs options possibles :





- Internet ≠ plagiat
- Solution : La diffusion = garantie de paternité et d'antériorité





- Dépôt de brevet
- Solution : La confidentialité



Attention aux durées excessives!

- Autre cas de figure ...
- Réponse : L'embargo



Ne pas confondre embargo et confidentialité

• Ou encore : diffusion partielle





En résumé:

Notice de la thèse

- Toujours diffusion libre
- Sans restriction

Texte intégral

- Accès restreint (intranet)
- Ou Accès différé (embargo)
- Ou Accès partiel
- Ou Accès libre

Exception : thèse confidentielle

- Notice en accès libre
- Mais texte intégral inaccessible (pendant XX années)
- Puis texte intégral en accès restreint ou libre

- Attention aux sollicitations :
 - Les réseaux sociaux de la recherche (Researchgate,
 Academia.edu, ...): mettre la notice mais pas le PDF.
 - Les éditeurs-prédateurs, une arnaque très répandue : ne pas répondre
- Conseils sur : http://www.univ-valenciennes.fr/SCD/valoriser-la-production-academique

Ne pas confondre:

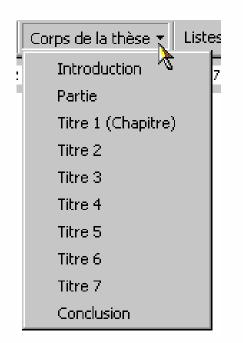
- **Diffusion**: mise en ligne du contenu tel quel, sans modification de fond ni de forme. Peu de valeur ajoutée (hormis la visibilité et le référencement apporté par la BU), mais pas de contrat d'exclusivité.
- Publication: travail éditorial sur le contenu (comité de lecture) et sur la forme (mise en page). Forte valeur ajoutée (facteur d'impact, revues reconnues). Contrat d'exclusivité demandé par l'éditeur.



- Critères pour reconnaître une « vraie » publication :
 - Qualité et sélection (Comité de rédaction, processus de sélection)
 - Visibilité et reconnaissance (Indexation dans des bases de données, présence dans le SUDOC)
 - Mise en forme professionnelle (valeur ajoutée de la mise en page)
 - Garanties juridiques (quelle responsabilité en cas de problème ? quels droits sont cédés en exclusivité?)

4. STRUCTURER SA THESE





4. Structurer sa thèse Utiliser une feuille de style



- BUT = faciliter la rédaction pour l'auteur
- Elle harmonise et automatise la mise en forme : titres, police, numérotation, marges... sont prédéfinis et valables pour l'ensemble du document
- Le sommaire est cliquable et la navigation facilitée.

Pas de feuille de style imposée...

- ...mais de nombreux établissements en proposent :
 - V sites des écoles doctorales
 - V feuille de style <u>Université de Lyon 2</u>
 - V feuille de style <u>Université de Limoges</u>



IATEX

- Pour une structuration plus professionnelle de votre document, le logiciel LateX est particulièrement recommandé:
- LaTeX est un composeur de document.
- LaTeX gère les formules mathématiques, les caractères non-latins...
- V stage LaTeX sur Formadoc



Exemples de thèses en ligne :

A votre avis, laquelle est la plus facile à lire?

- https://tel.archives-ouvertes.fr/tel-00083855/document
- https://tel.archives-ouvertes.fr/tel-01009918v2/document



Des éléments obligatoires :

- La page de titre
- Une table des matières
- Les remerciements
- Le résumé et les mots-clés
- La bibliographie

LETTTRE DE LA THÈSE

Avec sous-titre fecultatif

THE TITLE OF THE THESIS

With optional subtitle

Une there sounds a la

Dinision das studas supsitisums at da la molancia du Collà ga militaira nyal du Canada

Par

James Quantin Eusmple, CD, MA, ing. Major

anva da Iobantion du diploma da doctoratan philosophia

Saptamba 2004

O La pussante fitéra pautôta utilisée auministém de la Diférie nationale, mais l'auteur conserve les droits de publication.



Des éléments facultatifs :

- Une liste des tableaux et/ou des figures
- Une liste d'abréviations

Université Lille Nord de France

- Un index
- Des annexes



La page de titre (1)

- L'université de soutenance, l'école doctorale, le laboratoire
- Le titre de la thèse
- Le nom de l'auteur
- La date de soutenance
- La discipline (sous la forme la plus précise et structurée possible)
- Le/les directeur(s) de thèse avec leur qualité
- Les membres du jury avec leur qualité (professeur, MC...+ nom de l'Université où la personne enseigne)



La page de titre (2)

Si la thèse est préparée en cotutelle il faut indiquer clairement les noms de l'université et du laboratoire partenaires

Il faut également y faire figurer les logos

- De l'Université de soutenance
- De l'Université Lille Nord de France
- Des laboratoires (s'ils existent), des partenaires financiers (expl. SMCO, IFREMER...)



Université Lille Nord de France







Université du Littoral Côte d'Opale Université Lille1

École doctorale: Sciences Pour l'Ingénieur nº 72

Unité de recherche: Laboratoire de mathématiques pures et appliquées

Thèse présentée par : NOM-AUTEUR Prénom-Auteur Soutenue le 1 er juillet 2011

Pour obtenir le grade de docteur de l'Université du Littoral Côte d'Opale

Discipline/Spécialité: Mathématique

Titre de la thèse :

Titre du mémoire de thèse

Thèse dirigée par :

NOM-DIRECTEUR Prénom-Directeur
NOM-CODIRECTEUR1 Prénom-CoDirecteur1
NOM-CODIRECTEUR2 Prénom-CoDirecteur2

Rapporteurs:

Nom-Rapporteur1 Prénom-Rapporteur1 Nom-Rapporteur2 Prénom-Rapporteur2

Jury:

NOM-PRÉSIDENTPrénom-Présidentprésident du juryNOM-RAPPORTEUR1Prénom-Rapporteur1rapporteur1NOM-RAPPORTEUR2Prénom-Rapporteur2rapporteur2NOM-MEMBRE1Prénom-Membre1NOM-MEMBRE2Prénom-Membre2



La table des matières

A placer en début de travail (pour une lecture en ligne).

Préférer une table des matières cliquable (faciliter la navigation dans le PDF).

Table des matières

Ι	Partie 1
1	Chapitre 1
	1.1 Une section avec un nom méga mais alors vraiment méga trop giga long qui dépasse
	1.1.1 Une sous section
	1.1.2 Une sous section
2	Chapitre 2
	2.1 Une section
	2.1.1 Une sous section
	2.1.2 Une sous section
	2.2 Une section
3	Chapitre 3
	3.1 Une section
	3.2 Une section



66

Les remerciements

Il est de bon ton de mettre en avant les partenaires —financiers, scientifiques ou personnels — qui vous ont aidé lors de vos années de thèse





Résumés et mots-clés

Le résumé et les mots-clés doivent être fournis en 2 langues (au moins).

En général : français et anglais.

Pour les thèses en langue étrangère, fournir un résumé <u>substantiel</u> en français est obligatoire



La Bibliographie

Les références bibliographiques doivent être citées selon la même présentation tout au long de votre travail. (De préférence cliquables, pour faciliter la navigation).

Renseignez-vous sur les pratiques dans votre discipline.

Pour vous aider:

- Norme Auteur-Date ou APA : v <u>tutoriel</u>
- Norme numérique ou Vancouver : v <u>tutoriel</u>
- Formations au sein de votre université
- Formation au logiciel Zotero

Les annexes

Attention aux éléments sous droit d'auteur : articles, illustrations, graphiques, etc... Il est souhaitable de prévoir une *table des annexes*

Annexe 1 : Mesures d'aide à l'emploi accessibles aux structures d'économie sociale. Présentation succincte.

Fiche 1: ACTIVA

Fiche 2: Convention de premier emploi + Activa Start

Fiche 3: SINE

Fiche 4 : Article 60 et Article 60 subvention majorée « économie sociale »

Fiche 5: La mesure « Premiers engagements »

Fiche 6: PTP - Programmes de transition professionnelle

Fiche 7: ACS - Agents Contractuels Subventionnés

Fiche 8 : Les ACS « rémunérés

Fiche 9: A.R. 258

Annexe 2 : Fiches thématiques

Fiche 10: TVA

Fiche 11 : Régime d'imposition en ESI

Fiche 12: L'accès à la profession

Fiche 13: L'agréation marchés publics

Fiche 14 : Gestion de trésorerie et cash flow

Fiche 16 : Elaborer une stratégie marketing

Annexe 3 : Centres-ressources et sources d'information utiles

Fiche 17 : Les fédérations de l'économie sociale

Fiche 18: Les services publics spécialisés

Fiche 19 : Les guichets d'entreprise agréés en Région Bruxellois

Fiche 20 : Les guichets d'économie locale

Fiche 21 : Les organismes de services aux entreprises d'économie social

Fiche 22: Les centres d'entreprises bruxellois

Fiche 23 : Les organismes de crédit de l'économie sociale

Fiche 24 : Les sources d'information électroniques

Annexe 4 : Trouver les formulaires ad hoc pour introduire une demande d'agrément en tant qu'ILDE ou EI

Fiche 25 : Où trouver les documents pour introduire une demande d'agrément ?



Reprenons les exemples précédents :

- https://tel.archives-ouvertes.fr/tel-00083855/document
- https://tel.archives-ouvertes.fr/tel-01009918v2/document
- Quelles autres remarques faites-vous sur la mise en forme ?



Conclusion

Des questions ???





Bibliographie

- Ministère de l'éducation nationale, de la recherche et de l'enseignement supérieur. Arrêté du 25 mai 2016 fixant le cadre national de la formation et les modalités conduisant à la délivrance du diplôme national de doctorat [en ligne]. In: JO n°195, 2006, P. 12471. Disponible sur: https://www.legifrance.gouv.fr/affichTexte.do?cidTexte=JORFTEXT000032587086 (consulté le 21/11/2016)
- Agence bibliographique de l'enseignement supérieur. Guide du doctorant (2013) [En ligne]. Disponible sur : http://www.abes.fr/Theses/Espace-pour-les-doctorants (consulté le 21/11/2016)
- Bitouzé Denis. Charpentier Jean-Côme : Latex l'essentiel : pour une prise en main rapide . Paris : Pearson Education, impr. 2010
- Informations sur LATEx également disponible sur le site : http://gte.univ-littoral.fr/members/dbitouze/pub/latex/diapositives-cours-d (consulté le 21/11/2016)
- Durand-Barthez, Manuel. Droit d'auteur et publication scientifique (2017, V2). Disponible sur : https://fr.slideshare.net/mdbarthez/droits-dauteur-publication-scientifique-v2 (consulté le 08/12/2017)



Bibliographie

• Sur les éditeurs prédateurs :

Université Lille Nord de France

Dimitri della Faille. Mise en garde: VDM Verlag ou Éditions universitaires européennes [en ligne]. In: Presses Universitaires Québécoises. Disponible sur: https://www.puq.ca/blogue/2011/05/mise-en-garde-vdm-verlag-ou-editions-universitaires-europeennes/ (consulté le 08/12/2017)

Prudon, Magalie. Publier sa thèse, oui, mais pas n'importe où ! [en ligne]. In : Blog des BU sur les publications électroniques et les données de la recherche, Nice. 25 Mars 2014. Disponible sur : http://bibliotheque-blogs.unice.fr/httbu/2014/03/25/publier-sa-these-oui-mais-pas-nimporte-ou/ (consulté le 07/12/2017)



Tableaux des référents doctorants: Université d'Artois, Université de Lille 1

Universités	Référents Thèses au SCD	Référent Bureau des thèses à l'Université	Remarques
Artois	Valérie FRIEDRICH valerie.friedrich@univ-artois.fr	Responsable du bureau des études doctorales : Nathalie LETURQUE-CARTON Tél : 03 21 60 49 79 Gestion des doctorants relevant des écoles doctorales SHS, SJPG et SMRE : Sabrina AVERLAND Tél : 03 21 60 38 44 Gestion des doctorants relevant des écoles doctorales SPI, SESAM et BSL : Corinne MINJEAU Tél : 03 21 60 37 93	Les doctorants ne sont jamais en contact directement avec le SCD, seulement avec le bureau des études doctorales. Lien vers la page dédiée sur le site de l'université: http://www.univ-artois.fr/Recherche/Etudes-doctorales
Lille 1	LILLIAD Audrey Soëte (laboratoires CRISTAL et IEMN) 03 20 43 44 24 Jean-Robert Jouin (autres laboratoires) 03 20 43 44 16 bib-theses@univ-lille1.fr Sur rendez-vous	Bureau de Soutenances (Thèses et HDR): Catherine Perque service-theses@univ-lille1.fr Tél. 03-20-43-43-29 Bâtiment A3 -2ème étage - porte 206 Horaires d'ouverture au public: Lundi, mardi, jeudi, vendredi de 9h00 à 12h00 et de 13h30 à 16h00	http://www.univ-lille1.fr/digitalAssets/48/48898 FORMALITES S OUTENANCES.pdf Lien vers la rubrique doctorants sur le site de LILLIAD https://lilliad.univ-lille.fr/doctorant

Tableaux des référents doctorants : Université de Lille 2 et Université de Lille 3

Lille 2	Anne-Sophie Guilbert (Thèses de l'ED BSL) 03 20 90 77 53 sur RDV Fabrice Poulain (Thèses de l'ED SJPG) 03 20 90 76 63 sur RDV	ED BSL : François Delcroix (coordinateur adjoint) et Laurence Fofana (secrétaire) francois.delcroix@univ-lille2.fr 03 20 62 68 07 laurence.fofana@univ-lille2.fr 03 20 62 34 27 ED SJPG : Sophie Ranchy-Desrumaux (coordinatrice) et Françoise Menu (chargée des doctorants) sophie.ranchy-desrumaux@univ-lille2.fr 03 20 90 75 64	La procédure de soutenance est gérée par chaque ED Guide de soutenance ED BSL http://edbsl.univ-lille2.fr/procedurestextes- officiels/procedure-de-soutenance.html Guide de soutenance ED SJPG http://edoctorale74.univ- lille2.fr/index.php?id=686
Lille 3	Marie-Claude MOREAU theses.contact@univ-lille3.fr 03 20 41 72 27	Carole CALANDRE theses.contact@univ-lille3.fr 03 20 41 62 12	Lien sur le site web des bibliothèques de Lille 3 : https://www.univ- lille3.fr/bibliotheques/chercheurs/theses/

Tableaux des référents doctorants: Université du Littoral, Université de Valenciennes

Littoral	Anne-Gaëlle BOISGONTIER boisgont@univ-	Carole LAGATIE	Lien sur le portail e-BULCO Espace doctorants :
	littoral.fr 03. 28. 23. 74. 69	Bureau des thèses	http://bulco.univ- littoral.fr/medias/medias.aspx?INSTANCE=exploitation&PORTAL_ID=portal_model_in_ stanceespace_doctorants.xml&SYNCMENU=espace_doctorants
	Sur RDV	Carole.Lagatie@univ-littoral.fr	
		03.28.23.73.93	
Valenciennes	Marie MAIRESSE	Service des études doctorales Coordinateur des études doctorales	Lien vers la page dédiée aux thèses sur le site du SCD
	theses.scd@univ-valenciennes.fr	mohammadi.ouaftouh@univ-valenciennes.fr Correspondant ED 72 SPI	http://www.univ-valenciennes.fr/SCD/infos-theses
	03 27 51 17 73	mohammadi.ouaftouh@univ-valenciennes.fr	Lien vers le guide du doctorant
		Correspondants ED 473 SHS frederic.attal@univ-valenciennes.fr	http://www.univ-
		patrizia.laudati@univ-valenciennes.fr Correspondant ED 74 SJPG	valenciennes.fr/SCD/sites/default/files/pdf/guide-bu-du- doctorant.pdf
		stephane.Lambrecht@univ-valenciennes.fr	
		Correspondant ED 73 SESAM stephane.Lambrecht@univ-valenciennes.fr	
		Correspondant ED 104 SMRE claudine.follet@univ-valenciennes.fr	
		Responsable administrative du Service Etudes doctorales	
		Pôle Ressources humaines et Etudes doctorales de la DRV marie-helene.frappart@univ-valenciennes.fr	
		Tél : 03 27 51 14 01 LAMIH	
		Bâtiment Malvache	
1 - V			

Programme des autres formations méthodologiques:

http://www.formadoc.net

MERCI DE VOTRE ATTENTION

