

COMPÉTENCES ET CONNAISSANCES	LES FICHES À ÉTUDIER
<p><b>Règlement et fonctionnement de la BULCO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- les 4 BU et leurs collections</li> <li>- les zones sonores</li> <li>- Les règles de prêt</li> <li>- Le portail maBULCO</li> <li>- S'identifier</li> </ul>	<p>Les clés de la BULCO : <a href="#">Mes premiers pas à la BULCO</a></p> <p>Fiche pratique1 : <a href="#">Une Bibliothèque universitaire c'est quoi ?</a></p> <p>Fiche pratique 2 : <a href="#">Récupérer vos identifiants ULCO</a></p> <p>Fiche pratique 5 : <a href="#">Répondre au questionnaire sur Sakai</a></p> <p><a href="#">Le Guide du lecteur</a></p>
<p><b>Les services de la BULCO : services sur place et services à distance</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Les prêts / Les salles de travail</li> <li>- Impression et photocopies</li> <li>- L'espace multimédia et le Wifi</li> <li>- Le portail maBULCO</li> <li>- Le compte lecteur : accéder, réserver, prolonger, gérer ses favoris</li> </ul>	<p>Les clés de la BULCO : <a href="#">Mes premiers pas sur maBULCO</a></p> <p>Fiches pratiques 3 : <a href="#">Le compte lecteur, Prolonger, Réserver, Favoris</a></p> <p>Fiche pratique 4 : <a href="#">Photocopier, imprimer et scanner à la BULCO</a></p> <p>Fiche pratique 8 : <a href="#">Les services de la BULCO</a></p>
<p><b>L'offre documentaire à la BULCO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Typologie documentaire : identifier les sources, la nature et le niveau des documents</li> <li>- Classification Dewey</li> <li>- Les bases de données : quels sont les abonnements de la BULCO, qu'y trouve-t-on ?</li> </ul>	<p>Fiche notion 1 : <a href="#">Supports et les ressources documentaires</a></p> <p>Fiche notion 2 : <a href="#">Typologie documentaire</a></p> <p>Fiche notion 4 : <a href="#">La classification Dewey</a></p> <p>Fiche notion 5 : <a href="#">Evaluer les sites internet</a></p> <p>Fiche pratique 6 : <a href="#">Les bases de données de la BULCO</a></p> <p>Fiche notion 6 : <a href="#">Les sources juridiques</a> (pour L1 Droit)</p>
<p><b>La recherche documentaire dans Calypso</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Savoir retrouver et localiser un document à la BULCO grâce à Calypso</li> <li>- Recherche simple / avancée</li> <li>- Champs, filtres et astuces de recherche</li> </ul>	<p>Fiche pratique 7 : <a href="#">Calypso pas à pas</a></p> <p>Fiche notion 3 : <a href="#">Les astuces de recherche</a></p>
<p><b>Rédiger une bibliographie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Les étapes de la recherche documentaire</li> <li>- Rédiger une bibliographie</li> </ul>	<p>Les clés de la recherche 1 : <a href="#">Les étapes de la recherche documentaire</a></p> <p>Les clés de la recherche 2 : <a href="#">Les références bibliographiques</a></p>