



CONSEIL DE LA DOCUMENTATION DU 22 NOVEMBRE 2007

COMPTE RENDU

Présents :

- Membres du Conseil : Mesdames et Messieurs Roger DURAND, Mireille CHAZAL, Jean-Louis GOURNAY, Pierre MACAIGNE, Marc PREVOST, Eric LAMS, Mélanie HENNEGREAVE, Laurence LANVIN, Philippe PERE, Isabelle RADOT, Gilda RYSSSEN, Germaine VANHAECKE
- Invités :

Excusés :

- Membres du conseil : Mesdames et Messieurs Géraldine BARRON, Philippe GAUCHET, Jean-Michel LALOU
- Invités : Sylvie CAPELLE, Martine DENHAERYNCK, Jacques MIKULOVIC, Carl VETTERS

En préambule, Mireille CHAZAL annonce son départ à la retraite le 16 janvier 2008 et sa nomination à la Présidence de l'Université populaire. Elle donne également le nom du futur directeur de la BULCO, Jean-Louis BOUTROY.

1) Le budget 2008 par Mireille CHAZAL et Laurence LANVIN

Sur les conseils du Président, le budget est reconduit à l'identique sur celui de 2007. Les recettes (contrat, DGF, droits universitaires) sont les mêmes. La subvention CNL ayant été revue à la baisse et passant de 10 000 euros prévus à 4 000 euros effectifs, le rééquilibrage est réalisé au détriment du CR 001 (service commun) et CR 400 (informatique documentaire).

Le budget d'acquisition des ouvrages des sections est aussi identique : 47 050 euros pour Boulogne, 47 050 euros pour Calais, 58 500 euros pour Dunkerque et 18 500 euros pour Saint-Omer.

Marc PREVOST demande pourquoi il y a 3 enveloppes différentes pour les abonnements aux périodiques papier.

Parce que répartis suivant les niveaux L, M et D

Et pourquoi le niveau L est le plus abondé ?

Parce que dans cette enveloppe sont regroupés les périodiques utilisés pour l'ensemble d'un cursus (du L au D).

Jean-louis GOURNAY remarque la charge lourde des rémunérations du personnel contractuel.

Le budget est voté à l'unanimité.

Les périodiques papier et électroniques par Géraldine BARRON

En l'absence de Géraldine BARRON, Mireille CHAZAL commente le rapport sur les ressources électroniques à la BULCO établi par Christelle CREFF, responsable de la section de Boulogne et Géraldine BARRON, responsable de la section de Calais (voir document).

Le bilan étant posé et au vu du coût de ces périodiques, il est préconisé de resserrer l'offre documentaire, en abandonnant des bases obsolètes, peu utilisées et ne donnant pas accès à l'information primaire et en s'abonnant à des ressources complètes, validées sur le plan économique. Enfin pour les revues d'Elsevier, le e-only (tout électronique) a été retenu.

1 poste de BAS a été affecté à la section de Boulogne pour aider le responsable de section, en charge de la gestion des périodiques.

2) **La méthodologie documentaire** par Philippe PERE

La méthodologie documentaire est un des 3 axes principaux du contrat pour lequel la bibliothèque n'a pas reçu d'argent.

Le projet a été présenté au CEVU en septembre 2006 et en juin 2007. Il s'est construit sur les expériences faites sur les différents sites et consiste en une intégration de toute la politique de formation des étudiants.

La méthodologie documentaire se fait toujours en lien avec la discipline principale et se concentre essentiellement sur les L1 et M1.

Elle regroupe 3 types de formation et concerne en 2007-2008 environ 3 000 étudiants :

- 1) Une séance de sensibilisation (2 heures) en L1 au 1^{er} semestre, obligatoire et évaluée par un exercice : toutes les filières de Licence (sauf l'histoire), l'ISCID et de DUT GTE sont concernées.
- 2) Un module obligatoire de 6 à 10 heures au 1^{er} semestre (pour les L1) au 2^{ème} semestre pour les M1 et évalué par un travail bibliographique (dans quelques filières licences de Droit, de Sciences, de STAPS, de LEA et masters de Sciences, de Mutudil et de Culture).
- 3) Une unité libre de 20H au 1^{er} ou 2^{ème} semestre évaluée par un travail bibliographique (en licence LLSH).

Cette politique s'inscrit dans le développement au niveau national des formations documentaires intégrées aux cursus universitaires.

Le service de méthodologie documentaire est transversal à la BULCO. Il compte un chargé de mission, nommé par le Directeur, un pilote dans chaque section coordonnant le travail avec les différents formateurs.

Les perspectives 2007-2008

- a) La place de la méthodologie documentaire : son insertion est progressive dans toutes les maquettes en L1 et M1
- b) Organisation du service
 - 1 Répartition entre les formateurs des formations formule longue / formule courte
 - 2 Insertion des tuteurs

3) **L'évolution du système d'information documentaire** par Germaine VANHAECKE

Le portail de la BULCO a vieilli. Il doit faire peau neuve et offrir de nouveaux services aux usagers. Le portail Incipio d'Archimède a été retenu.

Avec une nouvelle charte graphique, le portail sera intégré à celui de l'Université.

Conseil de la Documentation

Jeudi 27 novembre 2008

L'accès sera différencié suivant les catégories de lecteurs avec la possibilité pour chaque usager d'organiser et de personnaliser son espace de travail.

La recherche fédérée s'élargira vers les ressources électroniques grâce aux connecteurs développés par Archimed (10 connecteurs ont été achetés). Ces ressources seront consultables à distance par les usagers inscrits grâce au reverse proxy.

L'espace collaboratif permettra aux professionnels et aux usagers de dialoguer.

Le nouveau portail respectera les recommandations WAI et sera accessible aux déficients visuels.

Enfin, l'administration centralisée du portail (tous les modules d'Archimed intégrés) sera facilitée.

Eric LAMS, Directeur de la Bibliothèque municipale de Dunkerque, intervient pour souhaiter que la BULCO collabore et accompagne la Bibliothèque municipale dans son travail de réflexion sur la mise au point de son propre portail, durant l'année 2008.