

## **Conseil de la Documentation du 29 juin 2011**

### **Compte rendu**

**Membres présents :**

Robin BOCQUET, Eric LAMS, Maureen LEGROS, Simon DUCATEZ , Joël MARCQ, Sabine DUHAMEL, Eric FERTIN, Pierre MACAIGNE, Géraldine BARRON, Germaine VANHAECKE, Caroline FLORENCEAU, Valérie HENON, Rébecca PODEVIN.

**Membres excusés :**

Roger DURAND, Karine JAY, Dominique BOURDON, Françoise DUCROQUET, François PICHENOT.

**Participants avec voix consultative présents :**

Jean-Louis BOUTROY, Florian ROUSSEAU.

**Participants avec voix consultative excusés :**

Catherine SION.

**Invités présents :**

Eric MASSE, Laurence LANVIN, Jacqueline DHONDT, Philippe CHAGNON, Corinne RAMEAU, Anne-Laure VALLIER-DODIN.

**Invités excusés :**

Jacques MIKULOVIC, Thierry RIGAUX, Sylvie CAPELLE, Pascal MORTREUX, Bruno BETHOUART, Christophe GIBOUT, Mélinda VERITE

## **1 - Approbation du compte rendu du Conseil de la Documentation du 25 novembre 2010**

Le compte rendu du Conseil de la Documentation du 25 novembre 2010 est approuvé à l'unanimité.

Jean-Louis BOUTROY précise les points suivants :

- Concernant l'appel à projets, la BULCO a obtenu un financement pour la réalisation de la signalétique intérieure des bibliothèques et pour la documentation recherche.
- Le projet d'extension des horaires d'ouverture de la BULCO est rapporté. Une salle de travail sera ouverte le samedi à la Maison des Etudiants de Dunkerque.
- Le nouveau règlement de la BULCO est en vigueur : les élèves des lycées de la seconde à la terminale, des classes préparatoires et de BTS peuvent s'inscrire gratuitement à la BULCO.
- Un emploi d'IGE BAP E (chargé du système d'information documentaire) a été demandé dans le cadre du recensement des besoins en compétences 2011-2012.
- Un flash code est mis en place sur les supports de communication de la BULCO

## **2 - Présentation des 10 objectifs du SCD pour l'année universitaire 2011-2012**

*- Mise en production du traitement des thèses électroniques via l'application STAR et participation à l'indexation des ressources pédagogiques numériques (RPN) de l'ULCO*

Géraldine BARRON souligne un problème concernant les droits d'auteurs. Il y a deux versions de la thèse : archivage et diffusion. Cette dernière version doit être expurgée des parties sous droits d'auteurs. Suit un débat. Robin BOCQUET souhaite qu'il n'existe qu'une seule version de la thèse.

Jean-Louis BOUTROY précise que l'ABES doit avoir un interlocuteur à l'ULCO. La proposition de Robin BOCQUET est validée : il doit relever de la Bibliothèque universitaire et non du Bureau des thèses. La feuille de style devrait être réalisée par le service informatique de l'Université.

Concernant les ressources pédagogiques numériques (RPN), la BULCO intervient sur l'indexation Dewey de ces ressources.

- *Formation des doctorants, dans le cadre d'une mutualisation régionale*

Géraldine BARRON présente les 2 axes du projet de formation mutualisée des doctorants de la région : 1/ Rechercher et exploiter l'information 2/ Produire, diffuser et évaluer l'information. Robin Bocquet estime nécessaire d'informer les directeurs de thèses de ce projet.

- *Migration du Système Intégré de Gestion de Bibliothèques (SIGB)*

Germaine VANHAECKE précise que la mise en route devrait avoir lieu en janvier 2012.

- *Signalétique intérieure des espaces publics des bibliothèques*

L'installation de la signalétique intérieure constitue un objectif prioritaire du SCD inscrit dans le contrat quinquennal 2010-2015. Une dotation de 20 000 euros a été obtenue pour son financement dans le cadre de l'appel à projets. Les travaux devront être réalisés dans le courant du 4<sup>ème</sup> trimestre 2011.

- *Enquête LibQUAL+ pour l'évaluation de la qualité des services de la BULCO*

Cette enquête d'origine américaine mesure la perception de la qualité des services dispensés et des attentes des utilisateurs par rapport à ces services. Les enquêtes LibQUAL+ ont démarré en France dans les bibliothèques universitaires en 2007. En 2011, certaines BU réalisent déjà leur deuxième enquête LibQUAL+ . A la BULCO, LibQUAL+ devra être menée au cours de l'année universitaire 2011-2012. Il est précisé qu'il s'agit d'une prestation à titre onéreux.

- *Déploiement du référentiel Marianne sur la qualité de l'accueil des usagers*

La chartre Marianne est actuellement déployée dans les bibliothèques universitaires. Il s'agit d'un projet interministériel mis en œuvre par la Direction Générale de la Modernisation de l'Etat (DGME). Il porte sur 18 engagements relatifs à la qualité de l'accueil des usagers dans les services publics. Calendrier : 4<sup>ème</sup> trimestre 2011 et début 2012.

Joël MARCK pense qu'il est important d'associer le personnel à ce projet. Florian ROUSSEAU précise que les critères de qualité exigés sont déjà appliqués en grande partie à la BULCO.

- *Mise en oeuvre de la charte qualité du Prêt entre Bibliothèques (PEB)*

- *Déploiement dans le réseau Ubib.fr, service d'information en ligne*

La BULCO adhèrera à ce réseau début 2012 (plus de 12 universités à travers la France, dont toutes celles de la région Nord-Pas-de-Calais, à l'exception d'une seule).

- *Médiation autour du portail documentaire e-BULCO*
- *Valorisation de la charte des collections et ressources documentaires et du plan de développement des collections (PDC)*

La charte des collections et des ressources documentaires devra notamment être publiée et diffusée (Cf. ci-dessous).

### **3 - Charte des collections et ressources documentaires**

Géraldine BARRON précise que face à l'inflation du coût de la documentation à destination de la recherche, la priorité doit être donnée au maintien à niveau de la documentation de niveau enseignement .

En réponse à Joël MARCK, Géraldine BARRON précise que des statistiques concernant l'utilisation de la documentation sont élaborées. Elle ajoute que les enseignants doivent absolument transmettre à la BU les bibliographies des cours qu'ils dispensent.

Concernant les données présentées dans le PDC, qui ne sont pas les mêmes pour toutes les disciplines, Géraldine BARRON précise que c'est un document de travail interne.

Eric LAMS fait remarquer que le développement de la complémentarité entre les fonds de la lecture publique et de la BU est important.

La charte des collections et ressources documentaires est adoptée à l'unanimité.

### **4 - Plan de conservation partagée des périodiques imprimés en Nord-Pas de Calais**

Présentation des 6 titres pour lesquels l'ULCO s'engage à maintenir un abonnement.

### **5 - Proposition de passage à la gratuité du PEB**

Avant de passer à la gratuité du PEB, Joël MARCQ propose qu'une étude rigoureuse soit effectuée par des étudiants de l'ULCO.

### **6 - Information sur l'élimination d'ouvrages et de périodiques**

Sabine DUHAMEL s'interroge sur les critères prévalant à une mise au pilon des ouvrages : le personnel de la bibliothèque détaille les critères utilisés. S'ensuit un débat sur la récupération / la donation possible de ces ouvrages. Eric MASSE souligne les effets pervers que pourrait entraîner le don des ouvrages à des associations de solidarité internationale.

Une décision est prise : une journée par an (BULCO-Tri) sera organisée au cours de laquelle les enseignants pourront venir à la bibliothèque et prendre connaissance des ouvrages devant être pilonnés. S'ils estiment que certains choix des bibliothécaires sont discutables, ces ouvrages pourraient ne pas être éliminés. En cas

d'absence des enseignants lors de ces journées, les ouvrages seront pilonnés. En outre, la BULCO réfléchira à des solutions alternatives pour le prochain pilon.

Géraldine BARRON tient à préciser le bien fondé du pilon, en rappelant que le stockage des documents à un coût, et que l'usage du PEB, est *in fine* plus économique.

## **7 - Questions diverses**

Jean-Louis BOUTROY répond aux interrogations concernant le poste de magasinier non déclaré vacant par le Ministère. Caroline FLORENCEAU pointe le caractère regrettable de la situation étant donné qu'une contractuelle de la BULCO, admise au concours de magasinier principal, risque de renoncer au bénéfice de son concours.

*L'ordre du jour étant épuisé, la séance est close à 17H30.*